

कार्यालय संचालक, राज्य वन अनुसंधान संस्थान, जबलपुर - 482008 (म.प्र.)

(मध्यप्रदेश शासन, वन विभाग का स्वायत्ताशासी संस्थान)

Phone: (0761) 2665540 Fax: (0761) 2661304; Email: sdfri@rediffmail.com, mpsfri@gmail.com Website: www.mpsfri.org

विज्ञप्ति

म.प्र. राज्य वन अनुसंधान संस्थान, जबलपुर को तालिका में दिये गये रिक्त पदों की पूर्ति हेतु योग्य उम्मीदवारों की आवश्यकता है। वैज्ञानिक "एस.बी." श्रेणी (वेतनमान - छठवें वेतनमान अनुसार रु.15,600-3900 ग्रेड पे रु.5400/-) हेतु आवश्यक शैक्षणिक योग्यता एवं आयु-सीमा की जानकारी निम्नानुसार है -

SN	Discipline/No of Post	Category	Essential Qualification	Desirable Qualification
1	Animal Ecology and Conservation Biology Post - 01	UR	Masters Degree in Forestry/ Wildlife Science/ Life Science/Environmental Science with minimum 60% marks from recognized university. Minimum five Years experience in the field of predator and prey monitoring.	Ph.D. in relevant field. Knowledge on modern advanced population monitoring & relevant software.
2	Landscape level Planning and Management Post - 01	ST	Masters Degree in Forestry/ Wildlife Science/ Life Science/Environmental Science with minimum 60% marks from recognized university. Minimum five years experience in the field of landscape ecology.	Ph.D. in relevant field. Experience in landscape planning/ Remote Sensing and GIS.
3	PA Network, Wildlife Management and Conservation Education Post - 01	SC	Masters Degree in Forestry/Wildlife Science/ Veterinary Science/ Life Science/Environmental Science with minimum 60% marks from recognized university. Minimum five years experience in the field of wildlife management.	Ph.D. in relevant field. Experience in wildlife handling and conservation education.
4	Remote Sensing and GIS (GIS Analyst) Post - 01	OBC	Masters Degree in Forestry/Wildlife Science/Life Science/Environmental Science/ Remote Sensing and GIS/Geo-informatics with minimum 60% marks from recognized university. Minimum five years experience in the field of Remote Sensing and GIS.	Ph.D. in relevant field. PG Diploma in Remote Sensing & GIS from recognized institute/university. Experience in advanced Remote Sensing and GIS software for wildlife monitoring.

आयु-सीमा - आवेदक की आयु 01-01-2018 को 21 वर्ष से कम तथा 40 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिये। आवेदकों की अधिकतम आयु सीमा में निम्नानुसार छूट देय होगी। उपरोक्त आयु-सीमा निर्धारण म.प्र. शासन, सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय, भोपाल के आदेश क्र/सी-11/2012/1/3/भोपाल दिनांक 13 जनवरी, 2016 के अनुसार।

क्र.	आवेदक एवं श्रेणी	म.प्र. के मूल निवासियों के लिए अधिकतम आयु सीमा (वर्ष में)	म.प्र. से बाहर के आवेदकों के लिए अधिकतम आयु सीमा (वर्ष में)
1	पुरुष आवेदक (अनारक्षित वर्ग)	40 वर्ष	35 वर्ष
2	पुरुष आवेदक (शासकीय/निगम/मंडल/स्वशासी संस्था के कर्मचारी तथा नगर सैनिक)	45 वर्ष	35 वर्ष
3	पुरुष आवेदक (आरक्षित वर्ग - अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति /अन्य पिछड़ा वर्ग)	45 वर्ष	35 वर्ष
4	पुरुष आवेदक (आरक्षित वर्ग - शासकीय/निगम/मंडल/स्वशासी संस्था के कर्मचारी तथा नगर सैनिक)	45 वर्ष	35 वर्ष
5	महिला आवेदक (अनारक्षित वर्ग)	45 वर्ष	35 वर्ष
6	महिला आवेदक (शासकीय/निगम /मंडल/स्वशासी संस्था के कर्मचारी तथा नगर सैनिक)	45 वर्ष	35 वर्ष
7	महिला आवेदक (अनारक्षित वर्ग - शासकीय/निगम/मंडल/स्वशासी संस्था के कर्मचारी तथा नगर सैनिक)	45 वर्ष	35 वर्ष

- संस्थान के कर्मचारियों को संस्थान के अंतर्गत किसी भी पद पर सीधी भर्ती हेतु आवश्यक आयु-सीमा में 05 वर्ष की छूट दी जाएगी (संस्थान के सेवा भर्ती नियम - 2003 के अनुसार)
- सभी प्रकार की छूट को शामिल करते हुए किसी भी स्थिति में किसी भी प्रवर्ग के लिए अधिकतम आयु-सीमा 45 वर्ष से अधिक नहीं होगी।
- पदों के आरक्षण हेतु म.प्र. शासन द्वारा सीधी भर्ती के द्वारा भरे जाने वाले राज्य स्तरीय/संवर्गों के लिये लागू आरक्षण रोजर का पालन किया गया।
- कोई भी उम्मीदवार जिसने विवाह के लिये नियत की गई न्यूनतम आयु से पूर्व विवाह कर लिया हो, उपरोक्त पदों में नियुक्ति के लिये पात्र नहीं होगा।
- कोई भी उम्मीदवार जिसकी दो से अधिक जीवित संतान है, जिनमें से एक का जन्म 26 जनवरी, 2001 को या उसके पश्चात् हो, उपरोक्त पदों में नियुक्ति के लिये पात्र नहीं होगा।
- म.प्र. शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, भोपाल एवं म.प्र. शासन, वन विभाग द्वारा भर्ती से संबंधित समय-समय पर प्रसारित एवं तत्समय प्रभावशील नियम, निर्देश एवं मार्गदर्शी सिद्धांत उपरोक्त भर्ती पर भी आवश्यकता अनुसार लागू होंगे।
- भर्ती प्रक्रिया संस्थान के सेवा भर्ती नियम - 2003 के अनुसार होगी।
- उपरोक्त भर्ती में संशोधन/निरस्तीकरण के संपूर्ण अधिकार संचालक, राज्य वन अनुसंधान संस्थान, जबलपुर के पास सुरक्षित रहेंगे।
- उपरोक्त भर्ती प्रक्रिया के संबंध में कोई भी विवाद माननीय म.प्र. उच्च न्यायालय, जबलपुर के अधिकार क्षेत्र के अधीन होगा।



Dy. Director (DDO)  
State Forest Research Institute  
Jabalpur

**आवेदन की प्रक्रिया -**

1. आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में भरकर मय समस्त दस्तावेजों के संस्थान में निर्धारित अंतिम तिथि तक पहुँच जाना चाहिये। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जावेगा। डाक विभाग की विलम्ब के लिये संस्थान का कोई उत्तरदायित्व नहीं होगा।
2. आवेदन पत्र के साथ शैक्षणिक योग्यता प्रमाण-पत्रों, अनुभव, शोध पत्रों की सत्यापित प्रतिलिपि संलग्न करें।
3. शासकीय/अर्ध शासकीय/स्वायत्तशासी संगठन में कार्यरत उम्मीदवार नियोजक के माध्यम से/शु प्रापर चैनल आवेदन करें। परंतु वे सही भरे आवेदन पत्र की अग्रिम प्रति सीधे भेज सकते हैं। परंतु साक्षात्कार के समय संस्थान का अनापत्ति प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
4. आवेदक एक स्वहस्ताक्षरित पासपोर्ट साईज फोटो आवेदन पत्र पर चिपकाकर भेजे।
5. आवेदक आवेदन के साथ स्वयं का पता लिखा रू.5/- का टिकिट लगा लिफाफा (12 सें.मी. × 25 सें.मी.) संलग्न करें।
6. आवेदक आवेदन के साथ रुपये 50/- का बैंक ड्रॉफ्ट संचालक, राज्य वन अनुसंधान संस्थान, जबलपुर के पक्ष में देय हो संलग्न करे। अनुसूचित जनजाति तथा अनुसूचित जाति के आवेदकों को बैंक ड्रॉफ्ट भेजने की आवश्यकता नहीं है।
7. अलग-अलग रिक्तियों हेतु अलग-अलग आवेदन करें। आवेदन पत्र एवं लिफाफे के ऊपर किस पद के लिये आवेदन है स्पष्ट लिखे।
8. साक्षात्कार के लिये आमंत्रित उम्मीदवारों को कोई यात्रा भत्ता देय नहीं होगा।
9. आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि 28/02/2018 है। आवेदन पत्र डाक अथवा व्यक्तिगत रूप से शासकीय अवकाश को छोड़कर कार्यालयीन समय प्रातः 10.30 बजे से सांय 5.30 बजे तक संचालक, राज्य वन अनुसंधान संस्थान, पोलीपाथर, जबलपुर - 482008 (म.प्र.) में प्राप्त हो जाना चाहिये।
10. आवेदक साक्षात्कार के समय शैक्षणिक योग्यता/अनुभव आदि के मूल अभिलेख प्रस्तुत करें।
11. आवेदन का प्रारूप म.प्र. शासन, वन विभाग एवं संस्थान की वेबसाईट [www.mpsfri.org](http://www.mpsfri.org) से डाउनलोड कर सकते हैं अथवा इस कार्यालय से कार्यालयीन समय पर आवेदन की अंतिम दिनांक के पूर्व प्राप्त किया जा सकता है।

Dy. Director (DDO)  
State Forest Research Institute  
Jabalpur

**APPLICATION FOR THE POST OF -----**

**PART – I**

**PROFORMA FOR APPLICATION**

1. Name in full :
2. Name and Address :  
(In Block Letters)
3. Father's name :
4. Sex : Male / Female
5. Nationality :
6. Date of Birth : Age: \_\_\_\_\_ Y \_\_\_\_\_ M \_\_\_\_\_ D \_\_\_\_\_  
(proof of Date of Birth must be enclosed) (as on 01/01/2018)
7. Marital Status :
8. No. of live children in the event of being married :
9. Whether belong to  
SC/ST/OBC/PH/General  
(in case of SC/ST/OBC proof shall be enclosed)
10. Whether belongs to :  
M.P. State (Attach Domicile  
certificate)
11. Address for correspondence (with pin code)  
(Tel.No., Mobile No. FAX & e-mail, if any)
12. Permanent Address :

Affix passport  
size  
photograph

13. (A) Academic & Professional Qualifications: (Beginning with Graduation)

Name of the Instt./ Board/University	Year of passing	Examination/ Degree	Percentage of marks in Aggregate and Division

*(specify the gap with reasons in Education career)*

14. Desirable Qualification :

15. Field of Specialization:

16. Resume of Research work and  
publications: *(one set of reprints to  
be furnished, if available)*

17. Employment history in chronological order &  
experience: *(attach separate sheet in following  
format, if necessary)*

Name & address of employer/ Organization/ Institution	Period of service	Designation of the post held	Scale of pay and Basic Pay (with Pay Band & GP)	Detailed description of work	Reasons for leaving each post
	From To				

18. Professional Training:

Organization	Details of Training	Period	
		From	To

19. Achievements in the career which  
may support your candidature :

20. Details of present employment :

- i) Designation of the post held :
- ii) Scale of pay of the post :
- iii) Total emoluments per month now drawn :  
(with break up – Basic, GP, HRA, DA, TA etc.)
- iv) Whether present post is held on regular /tenure/  
Deputation or ad-hoc basis and since when :
- v) If on deputation, details of post held on  
Regular basis / scale of pay and since when :
- vi) Name of the Organization with full address indicating  
Name and Designation of the contact person  
And Telephone / FAX number :
- vii) Category of the Organization :
  - (a) Central Government / State Government
  - (b) PSU / Autonomous Body
  - (c) Private

21. Whether the candidate has any criminal case  
pending against him/her

22. Whether the candidate has ever been arrested,  
prosecuted or punished for any offence

23. Any other information :

**Declaration:** I hereby solemnly declare that all the above statements are true and correct to the best of my knowledge and belief. Nothing is false or has been concealed / distorted. If at any time, I am found to have concealed / distorted any material information my appointment shall be liable to summary termination without notice.

Place : \_\_\_\_\_

Signature:\_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Name of the applicant : \_\_\_\_\_

e-mail ID : \_\_\_\_\_

Tel. No.: \_\_\_\_\_

Mobile No.: \_\_\_\_\_

## **PART – II**

(To be filled in by the Competent Authority in the case of candidates who are presently working in Government/PSU/Autonomous Organizations only)

### **Certified that :**

- (i) The information given above by the officer is correct.
- (ii) No Vigilance / Disciplinary Proceedings are either pending or contemplated against the above mentioned officer.
- (iii) In the event of his/her selection the organization has no objection to relieve the candidate the join the new post.

Date: \_\_\_\_\_ Signature: \_\_\_\_\_

Name : \_\_\_\_\_

Designation: \_\_\_\_\_

Department: \_\_\_\_\_

Organization : \_\_\_\_\_